IMPORTÂNCIA DA VISTORIA PARA PREVENÇÃO DE ARBOVIROSES NO CAMPUS

GRUPO DE TRABALHO DE COMBATE ÀS ARBOVIROSES
2026

O QUE É ARBOVIROSE?

Arboviroses são doenças causadas por vírus transmitidos pela picada de insetos ou aracnídeos.

Principal vetor de arboviroses no Brasil: Mosquito *Aedes aegypti*

Principais doenças causadas pela picada do *Aedes aegypti*:

- **DENGUE**
- **ZIKA**
- **CHIKUNGUNYA**
- **FEBRE AMARELA**

Das centenas de tipos de arbovírus na natureza, cerca de 150 podem causar doença nos seres humanos.

DENGUE: O QUE VOCÊ PRECISA SABER

O que é a Dengue?

É uma **doença febril aguda** causada por um vírus e transmitida pelo mosquito *Aedes aegypti*. É a arbovirose mais comum no Brasil e possui 4 sorotipos: DENV-1, DENV-2, DENV-3 e DENV-4.

Como a infecção por um sorotipo não protege contra os demais, uma pessoa pode contrair dengue até quatro vezes ao longo da vida.

Principais Sintomas

- Febre alta e dor de cabeça (atrás dos olhos)
- Dores musculares e nas articulações
- Manchas vermelhas pelo corpo e fadiga

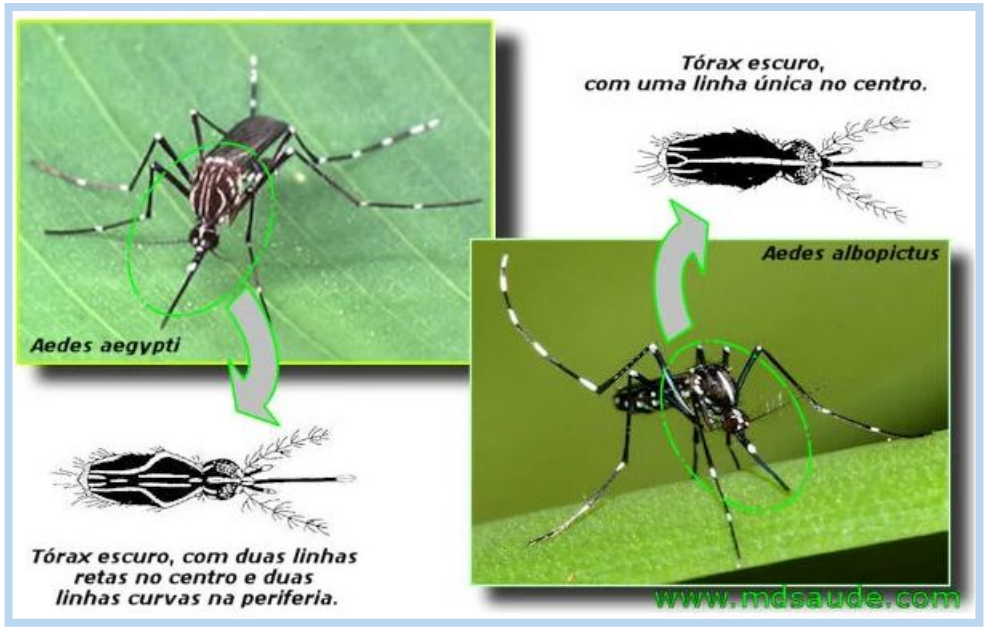
O que fazer em caso de sintomas?

Procure por atendimento médico para avaliação, hidrate-se (BEBA ÁGUA!) e nunca se automedique.

DENGUE: TRANSMISSÃO E PREVENÇÃO

Transmissão: Ocorre pela picada da fêmea do mosquito *Aedes aegypti* infectada e/ou *Aedes albopictus* (transmissor no Sudeste Asiático). Não há transmissão de pessoa para pessoa.

Principais formas de Prevenção: Eliminação de criadouros (água parada), uso de telas, repelentes, mosquiteiros, mangas compridas e vacinas.



CICLO DE VIDA: *Aedes aegypti*

Um ovo demora de 7 a 10 dias para virar um mosquito adulto.

Por isso, a verificação e eliminação dos criadouros (locais/objetos que podem acumular água) deve ser realizada uma vez por semana.

O ovo do *Aedes aegypti* é bem escuro e menor que um grão de areia. É depositado pela fêmea do mosquito nas paredes dos criadouros, próximo à superfície d'água, em recipientes ou estruturas artificiais (fabricados pelo homem). Cada ovo pode durar até 1 ano em ambiente seco.

As larvas nascem a partir dos ovos. Elas vivem na água e não gostam de luz forte. Por isso, ao abrir a caixa d'água, por exemplo, elas fogem para cantos sombreados e fica difícil enxergar.

Agindo uma vez por semana impedimos que os ovos se transformem em mosquitos adultos, capazes de transmitir os vírus dengue, Zika e chikungunya.

7 a 10 dias

Imagens aumentadas. Fotos: Josué Damacena/IOC/Fiocruz.

ruz.

GRUPO DE TRABALHO DE COMBATE ÀS ARBOVIROSES (GTCA)

Em 2002, a Unicamp instituiu o Grupo de Trabalho de Combate à Dengue para implementar ações de controle do vetor e medidas preventivas.

A estratégia foca no envolvimento integrado de diversos setores do campus para orientação de como eliminar criadouros e conscientização da comunidade.

Em 2026, evoluiu para o Grupo de Trabalho de Combate às Arboviroses (GTCA), presidido pelo CECOM e composto por diversas unidades estratégicas.

Níveis de Atuação do GTCA:

- Educação e Comunicação
- Controle do Vetor*
- Vigilância Epidemiológica
- Organização da Assistência

Portaria Vigente

GR 17/2026

18 de março de 2026

* CONTROLE DO VETOR: VIGILÂNCIA ENTOMOLÓGICA (VED)

Trabalho de Monitoramento: Vigilância Entomológica (VED)

- Realizado por alunos bolsistas com supervisão de docente do Instituto de Biologia, o monitoramento das larvas de *Aedes aegypti* no campus é uma das ações estratégicas do GTCA de controle e prevenção do vetor.

- A manutenção e análise das armadilhas são realizadas semanalmente, e quando positivada para o *Aedes aegypti*, as unidades ao redor recebem uma notificação para intensificarem as ações de vistoria.

As Armadilhas

São pneus cortados ao meio com informações funcionais, estrategicamente espalhados pelo campus:

- **28 armadilhas** em ambientes externos (Barão Geraldo).
- **03 armadilhas** na Moradia Estudantil.

ATENÇÃO: semanalmente a água e larvas (se presentes) são recolhidas pelos alunos, interrompendo o ciclo de vida do mosquito. Portanto **as armadilhas não representam risco para a comunidade.**

Apelo à Comunidade

Não é apenas um pneu velho, é um **instrumento estratégico** de combate à dengue.

Como colaborar:

- **Não jogue lixo** (copos, papéis, plásticos).
- **Não as vire para baixo.**
- **Respeite o equipamento.**

VISTORIA: PARA QUÊ FAZER?

A MELHOR FORMA DE PREVENIR AS ARBOVIROSES É ELIMINANDO O CRIADOURO DO MOSQUITO!

As vistorias devem ser realizadas com **atenção e cuidado**: uma simples tampinha de garrafa pode se tornar um criadouro!

O papel do vistoriador é fundamental para garantir a segurança da comunidade universitária!

Atue na identificação e eliminação de potenciais criadouros! Ou seja, elimine qualquer foco de água parada!

O QUE VISTORIAR?

TUDO QUE PODE ACUMULAR ÁGUA!

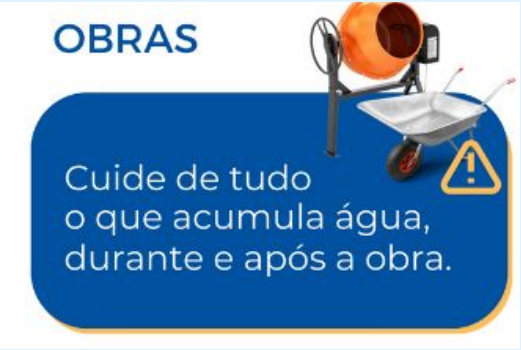
Ambientes internos:

- Vasos de plantas
- Bebedouros
- Lixeiras
- Ar condicionado
- Ralos
- Vaso sanitário (sem uso)
- Garrafas, latas e recipientes
- Etc...

Ambientes externos:

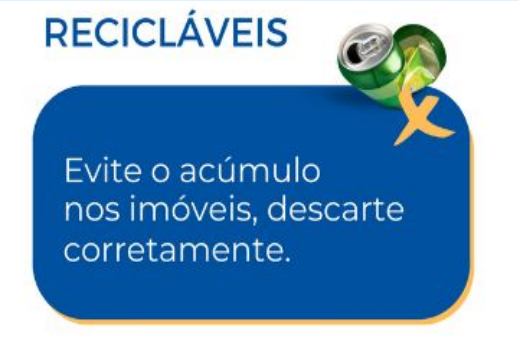
- Calhas, lajes e canaletas
- Pneus e bromélias
- Caixas d'água e piscinas
- Lagos e fontes
- Materiais inservíveis
- Resíduos descartados
- Lixeiras e contêineres
- Podas de árvores e jardins
- Obras
- Etc...

EXEMPLOS DE PREVENÇÃO



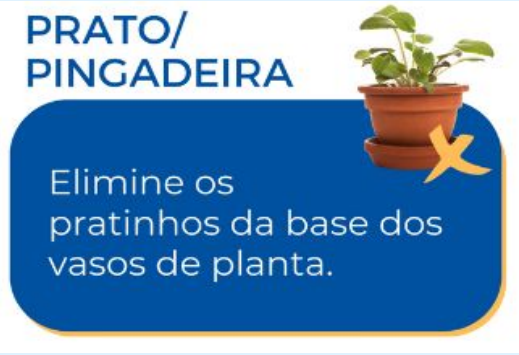
Cobertura com Plástico/Lona

- Corte o excesso para que a lona fique rente aos materiais, evitando sobras no solo.
- Retire e refaça a cobertura se houver acúmulo de água.



Materiais Inservíveis

- Não deixe móveis ou peças expostos ao ar livre ou acumulando água.
- Se cobrir, adote os mesmos cuidados das lonas.
- Ao transferir itens, organize o destino adequadamente.



Pratos de Vasos

- O ideal é eliminar os pratos para não criar focos.
- Ou use pratos justapostos, sem espaço entre o vaso e o prato.

EXEMPLOS DE MANUTENÇÃO

Ralos

- Áreas internas: usar tampa “abre-fecha” na posição fechada.
- Áreas externas: telar ou tampar com algum objeto.

Calhas e Lajes

- Manter limpas, desentupidas e sem acúmulo de água.
- Nivelamento adequado para escoamento.
- Limpeza periódica, especialmente após podas.

ATENÇÃO!

A limpeza de calhas e lajes deve ser realizada pelo profissional da manutenção.

Comunique o gestor ou responsável da unidade/instituto sempre que necessário.

QUEM PODE REALIZAR VISTORIA?

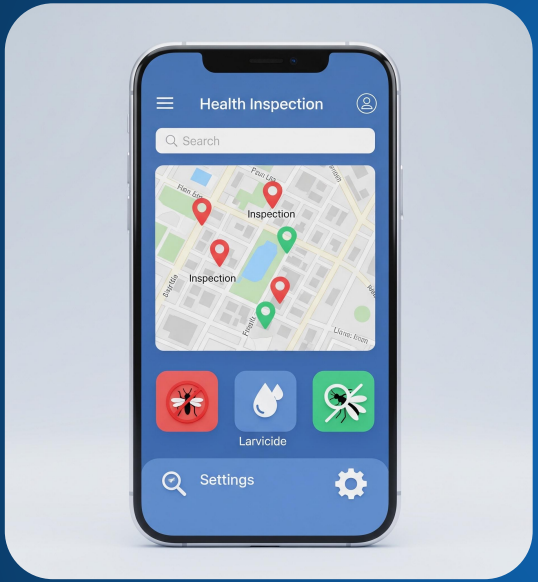
Qualquer pessoa pode realizar vistoria em ambiente domiciliar, de estudo, de trabalho ou lazer desde que não envolva alguma ação que necessite treinamento adequado como por exemplo verificação de laje, caixa d'água, vistoria de obra, etc.

Na Unicamp: CIPA

Servidores da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio (CIPA) são os responsáveis designados e treinados para vistorias em ambientes internos e externos das unidades.

Unidades da Unicamp sem Cipeiros

A unidade que não possui cipeiro deve designar pelo menos 01 (um) servidor específico para realizar as vistorias.



Guia para registro da vistoria de criadouro do mosquito *Aedes aegypti* no campus

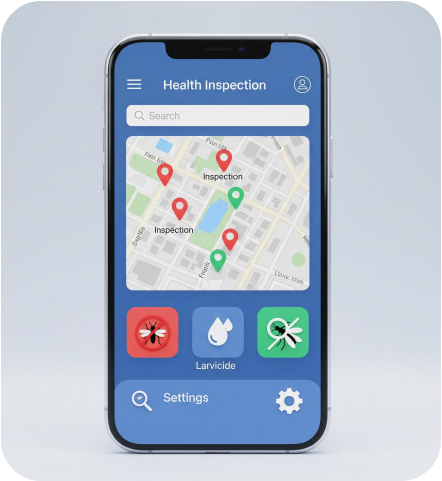
COMO REGISTRAR A VISTORIA?

Utilize o Aplicativo de Inspeção de Criadouros do Mosquito *Aedes aegypti*

Escritório de Inteligência Geográfica

Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio

Centro de Saúde da Comunidade



Não é necessário instalação do aplicativo no dispositivo!

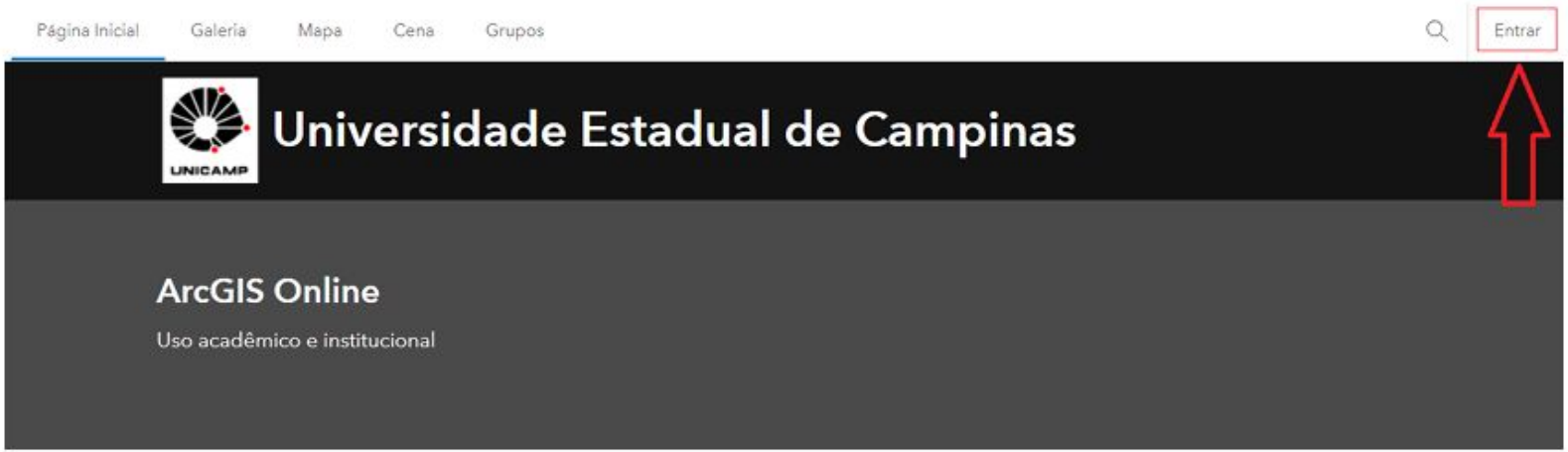
Siga as orientações de acesso e preenchimento

1ª ETAPA: CADASTRO ArcGIS

1. Crie um usuário para acessar o ArcGIS Online usando autenticação Unicamp

a) Acesse o link: https://unicamp-arcgis.maps.arcgis.com/home/index.html

b) Clique no botão: "Entrar" no canto superior direito



1ª ETAPA: CADASTRO ArcGIS

2. Clique no botão azul para login via autenticação Unicamp

1ª ETAPA: CADASTRO ArcGIS

3. Confirme a criação do seu perfil no canto superior direito

Em caso de primeiro acesso, seu usuário será criado automaticamente. Clique no nome para verificar o nome completo de usuário.

1ª ETAPA: FINALIZAÇÃO DO CADASTRO

4. Após o 1º acesso, siga as instruções abaixo para liberação

Passo 1: Notificação

Envie um e-mail para **dengue@unicamp.br** informando que realizou o primeiro acesso no ArcGIS.

Passo 2: Confirmação

A equipe CECOM liberará o acesso. Você receberá um e-mail com as orientações para a área de "Inspeção e controles de criadouro".

Dúvidas em relação ao cadastro no ArcGIS? Entre em contato através do e-mail: geo@unicamp.br

2ª ETAPA: ACESSO AO FORMULÁRIO DE INSPEÇÃO

Após a resposta de confirmação e orientação do CECOM por e-mail, acesse o link ou aponte seu celular para o QR Code abaixo:

https://arcg.is/14SSCi1

Dica importante:

Salve o link em sua lista de **Favoritos**, crie um atalho ou mantenha-o em um local de fácil acesso para agilizar suas inspeções.

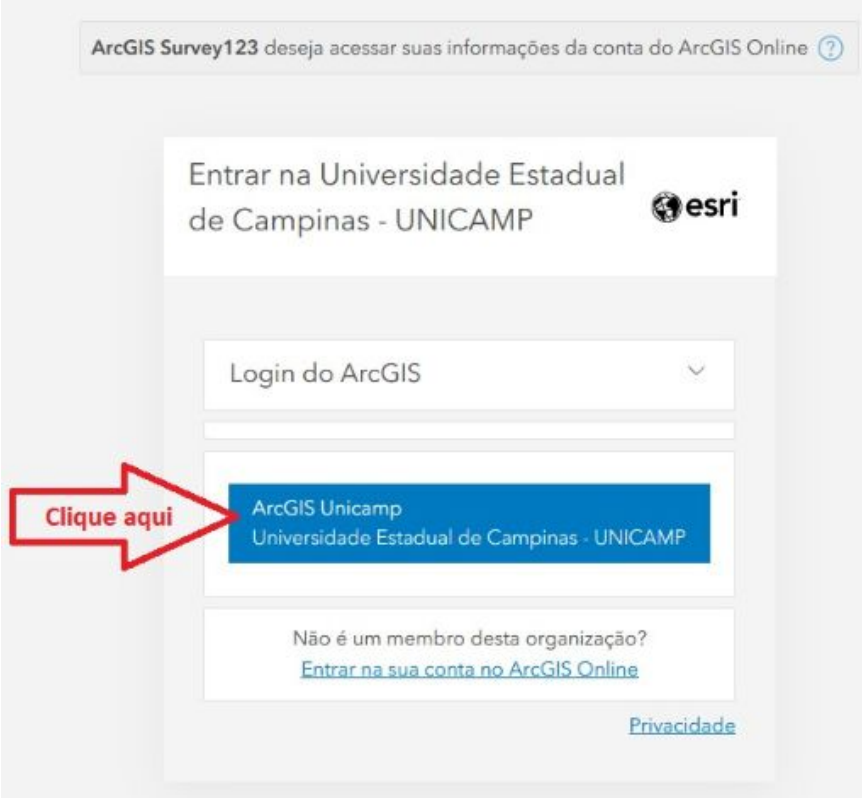
2ª ETAPA: ACESSO AO FORMULÁRIO DE INSPEÇÃO AUTENTICAÇÃO UNICAMP

Como acessar:

Você será direcionado para a página de autenticação Unicamp.

Insira seu **usuário e senha Unicamp**.

(Os mesmos dados que você utiliza para acessar seu e-mail institucional)



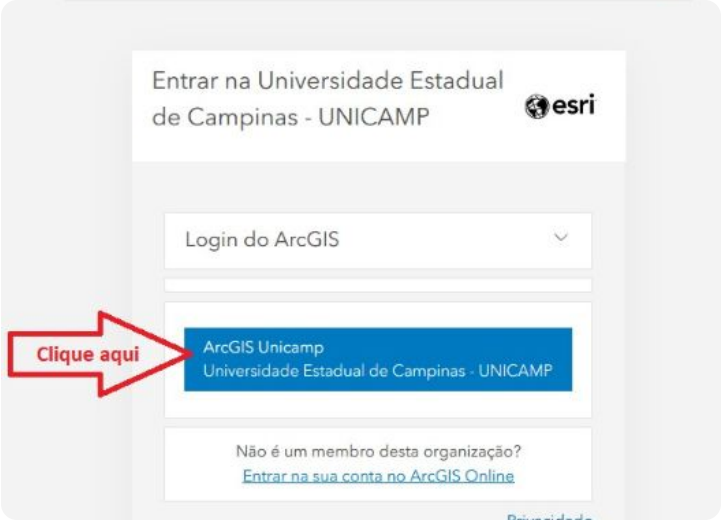
CONCLUSÃO DA AUTENTICAÇÃO

Após realizar a autenticação, você será encaminhado ao formulário para iniciar o preenchimento.

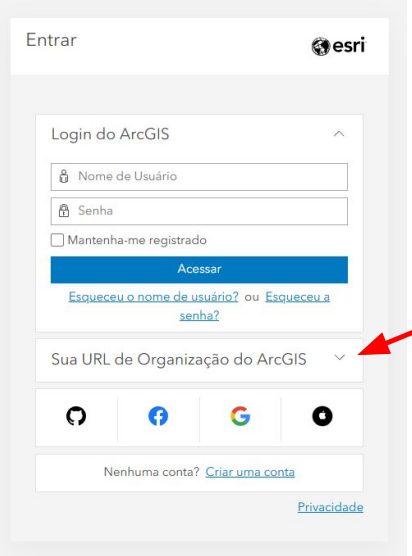
ATENÇÃO!

Caso você tente acessar o formulário através de um **novo navegador ou dispositivo**, a tela de login pode ser diferente:

Tela Esperada



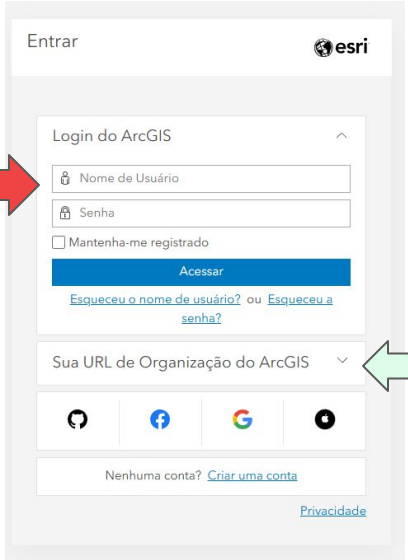
Tela que pode aparecer



CONFIGURAÇÃO DA URL DE ORGANIZAÇÃO

Se a tela de login aparecer como abaixo, siga estas instruções para acessar com sua conta Unicamp.

1. NÃO preencha o login padrão!



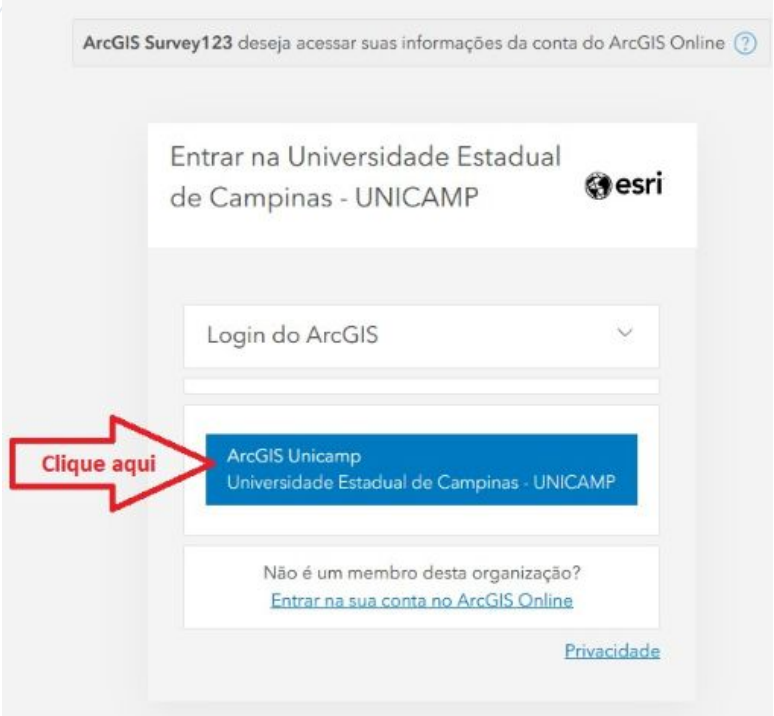
2. Clique em "Sua URL de Organização do ArcGIS"

CONFIGURAÇÃO DA URL DE ORGANIZAÇÃO

1º: Digite neste campo: unicamp-arcgis

2º: Clique no botão "Continuar"

CONFIGURAÇÃO DA URL DE ORGANIZAÇÃO



Você será direcionado para a página de **autenticação Unicamp**.

Basta inserir seu **usuário e senha** (os mesmos utilizados para o e-mail Unicamp).

CONCLUSÃO DA AUTENTICAÇÃO

Após realizar a autenticação, você será encaminhado ao formulário para iniciar o preenchimento.

MENSAGEM DE ERRO DE ACESSO?

Caso você gerencie mais que uma conta de e-mail no seu navegador da internet, pode ocorrer um erro de acesso. Isso pode ser solucionado de algumas formas:

1. Verifique o Usuário

Confira se o usuário que está utilizando é o mesmo cadastrado no ArcGIS.

2. Outro Navegador

Acesse o link do formulário (https://arcg.is/14SSCi1) em um **outro navegador** de internet.

3. Modo Incógnito

Acesse o link do formulário (https://arcg.is/14SSCi1) em uma **aba ou página anônima** do seu navegador.

4. Limpar Cache

Realize o procedimento de "limpar cache" e tente acessar novamente.

ETAPA FINAL: FORMULÁRIO DE VISTORIA

Assista o vídeo de como realizar o preenchimento do formulário clicando no link abaixo:

https://www.youtube.com/watch?v=c7dkRvGuhVc

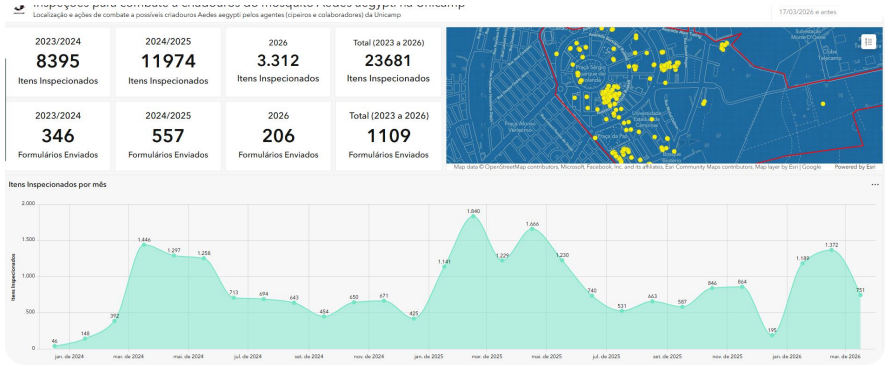
POR QUE FAZER O REGISTRO DIGITAL DA INSPEÇÃO?

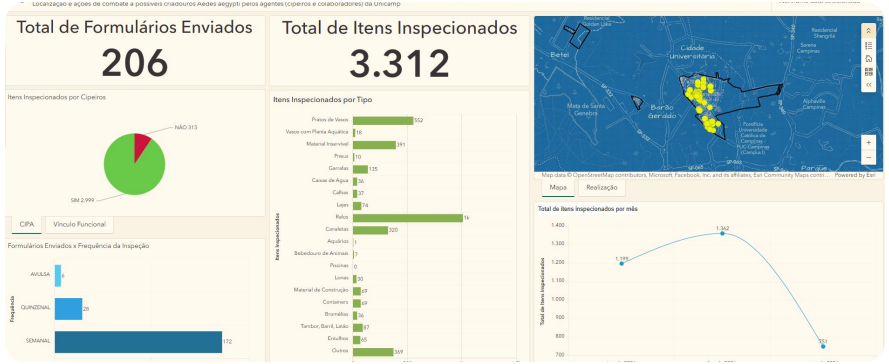
Relatórios Automáticos: O responsável e o dirigente recebem uma cópia do relatório de inspeção por e-mail imediatamente.

Evidências Visuais: Possibilidade de inserir fotos e vídeos para ilustrar e documentar situações encontradas.

Georreferenciamento: Coleta de dados para mapas e análises em tempo real, direcionando as ações do Grupo de Trabalho de Combate às Arboviroses da Unicamp (GTCA)

Monitoramento em Tempo Real: Visualização do trabalho de inspeção realizado por cipeiros e funcionários indicados





consulta em 17/03/26

> Dados públicos: Atlas Unicamp

IMPORTANTE!

Uso do Formulário Manual

Caso tenha dificuldade com o aplicativo no celular durante a vistoria, você pode utilizar a versão impressa.

Mas atenção: os dados devem ser inseridos no sistema via computador logo após a vistoria.

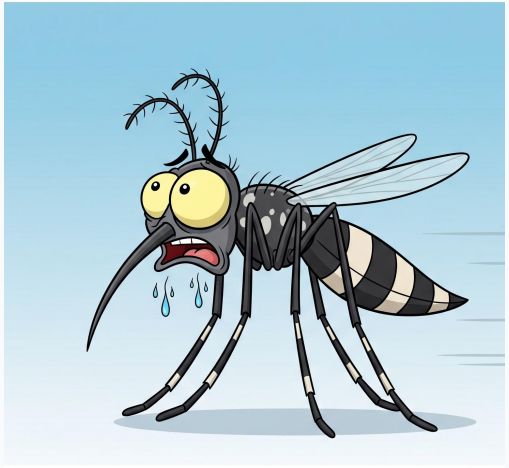
Link para versão impressa: **CONTROLE E COMBATE - Unicamp sem Dengue**

Pendências Identificadas

Se encontrar uma **pendência** não resolvida na hora:

- Abra uma **ordem de serviço** para a área responsável;
- Ou **comunique o responsável** sobre a necessidade de ação corretiva.

AGORA VOCÊ JÁ SABE COMO REALIZAR A VISTORIA E O REGISTRO!



Dúvida ou dificuldade para eliminar um criadouro?

Entre em contato com o GTCA:
E-mail: dengue@unicamp.br | Ramal: 19001

Acesse o site para mais informações:

https://dengue.cecom.unicamp.br/

Suporte para acesso ao aplicativo:

Flavia: ramal 19001
Victor: ramal 19145
E-mail: dengue@unicamp.br

Realização:

GRUPO DE TRABALHO DE COMBATE ÀS ARBOVIROSES (GTCA)

CENTRO DE SAÚDE DA COMUNIDADE - CECOM

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS - UNICAMP